

Grădinița cu Program Prolungit „Piticot” Dej

HOTĂRÂREA nr. 108 din 15.05.2026

**privind aprobarea Programul Comisiei de înscriere și distribuire a copiilor la grădiniță,
pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Piticot” , întrunit în ședința din 15.05.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 30 alin. (1) și (3) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;
- Ordin MEC nr. 3707/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2026-2027 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.

HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1 Se aprobă Programul Comisiei de înscriere și distribuire a copiilor la grădiniță,
pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:**

La sediul instituției (Aleea Tomis, nr. 2 Dej):

Ziua, data	Interval orar
LUNI, 25 mai 2026	8,30- 11,30 și 13,00 – 17,00
MARȚI, 26 mai 2026	8,30- 11,30 și 13,00 – 17,00
MIERCURI, 27 mai 2026	8,30- 11,30 și 13,00 – 17,00
JOI, 28 mai 2026	8,30- 11,30 și 13,00 – 17,00
VINERI, 29 mai 2026	8,30- 11,30 și 13,00 – 16,00

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela



Secretar,
Lădar Rodica



Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prolungit „Piticot” Dej

HOTĂRÂREA nr. 107 din 15.05.2026

**privind aprobarea componenței Comisiei de înscriere și distribuire a copiilor la grădiniță,
pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Piticot” , întrunit în ședința din 15.05.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 30 alin. (1) și (3) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;
- Ordin MEC nr. 3707/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2026-2027 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.

HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1 Se aprobă componența Comisiei de înscriere și distribuire a copiilor la grădiniță,
pentru anul școlar 2026-2027 formată din:**

Președinte – prof. Faur Valentina Gabriela

Secretar – prof. Indreacan Bianca Geanina

Membrii:

- **prof. Pop Anca**
- **prof. Lador Domnica**
- **prof. Feier Izabela**
- **Handabuț Oana Gabriela**

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela



Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
Lădar Rodica



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 106 din 15.05.2026

privind aprobarea cererilor de decontare a navetei pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist , luna aprilie 2026

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 15.05.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente lunii aprilie 2026 pentru personal didactic și didactic auxiliar care au solicit cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

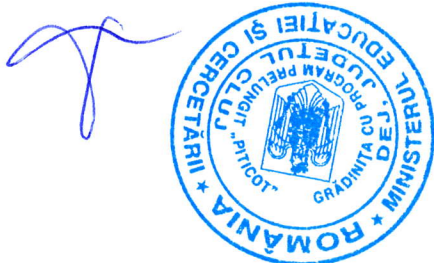
Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Secretar,
prof. Lădar Rodica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 105 din 23.04.2026

privind validarea listei finale a cadrelor didactice pentru care se emit acorduri de principiu pentru pretransferul consimțit între unități de învățământ

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 23.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.695/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se validează lista finală a cadrelor didactice pentru care se emit acorduri de principiu pentru pretransferul consimțit între unități de învățământ după cum urmează:

- locul I- Gâta Diana Alina;
- locul II- Sălătioan Ariana Gabriela;
- locul III- Cozma Ramona.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi

- pentru 6
- abțineri 0
- împotrivă 0
- absent 1



Secretar,
Lădar Rodica

Grădinița cu Program Prolungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 104 din 23.04.2026

privind aprobarea Raportului comisiei de mobilitate a personalului didactic din unitate care a verificat documentele cadrelor didactice care solicită pretransferul/ modificarea repartizării cu propunerile de validare

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 23.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.695/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Raportul comisiei de mobilitate a personalului didactic din unitate care a verificat documentele cadrelor didactice care solicită pretransferul/ modificarea repartizării cu propunerile de validare.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Secretar,
Lădar Rodica

Voturi

- pentru 6
- abțineri 0
- împotrivă 0
- absent 1



Grădinița cu Program Prolungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 103 din 02.04.2026

**privind aprobarea Planului de recuperare a zilelor libere acordate cu ocazia sărbătorilor
Pascale (alte confesiuni decât cea ortodoxă)**

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Contract colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar nr. 1.104 din 9 iulie 2025

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Planului de recuperare a zilelor libere acordate cu ocazia sărbătorilor Pascale (alte confesiuni decât cea ortodoxă), conform anexei.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Secretar,
Lădar Rodica

- Voturi
- pentru 7
 - abțineri 0
 - împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prolungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 102 din 02.04.2026

privind aprobarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor prevăzute în Proiectul Raportului de audit al Primăriei municipiului Dej

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

Normele metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobate prin Hotărârea nr. 2192/2004;

- Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor prevăzute în Proiectul Raportului de audit al Primăriei municipiului Dej, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Lădar Rodica

Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 101 din 02.04.2026

privind aprobarea cererilor de decontare a navetei pentru personalul didactic și didactic auxiliar navetist , luna martie 2026

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente lunii martie 2026 pentru personal didactic și didactic auxiliar care au solicit cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Secretar,
prof. Lădar Rodica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prolungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 100 din 02.04.2026

privind aprobarea cererilor de concediu de odihnă pentru personalul grădiniței, conform planificării aprobate

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Aprobarea concediilor de odihnă pentru personalul grădiniței, conform planificării aprobate.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
Lădar Rodica

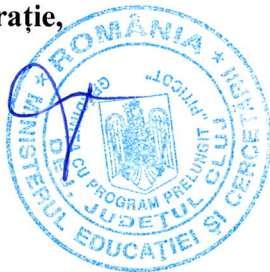


Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Lădar Rodica

Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 99 din 02.04.2026

privind aprobarea Execuției bugetare la data 31.03.2026, buget local cumulat

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Normele metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobate prin Hotărârea nr. 2192/2004;
- Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Execuția bugetară la data 31.03.2026, buget de buget local cumulat , atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Lădar Rodica

Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 98 din 02.04.2026

privind aprobarea Execuției bugetare la data 31.03.2026, buget de stat cumulat

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 45 din Normele metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobate prin Hotărârea nr. 2192/2004;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Execuția bugetară la data 31.03.2026, buget de stat cumulat, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

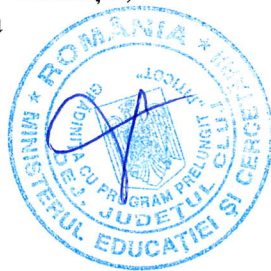
Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Raportul de analiză privind cheltuiile de personal pe trimestru I an 2026, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Lădar Rodica

Elaborat în 1 (unul) exemplar Ex. 1/1

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 97 din 02.04.2026

privind aprobarea Analizei execuției cheltuielilor de personal pe trimestru I

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 45 din Normele metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobate prin Hotărârea nr. 2192/2004;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 3. Raportul sintetic este înaintat Inspectoratului Școlar Cluj.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0

Ex. 1/1



Secretar,
prof. Lădar Rodica

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Secretary, prof. Lădar Rodica.

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Dej

HOTĂRÂREA nr . 96 din 02.04.2026

privind aprobarea raportului sintetic pentru Programul "Săptămâna verde"

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit "Piticot" Dej, întrunit în ședință în data de 02.04.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului "Săptămâna verde";
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 59/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea "școlilor verzi".

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă la nivelul unității de învățământ raportul sintetic pentru Programul "Săptămâna verde", în anul școlar 2025/ 2026, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Raportul sintetic oferă informații privind prezența elevilor și a cadrelor didactice la activități și evidențiază reușitele, dificultățile, resursele și soluțiile identificate de unitatea de învățământ pentru dezvoltarea competențelor de investigare inter- și transdisciplinară a realității înconjurătoare și formarea unui comportament responsabil față de mediul înconjurător.

Grădinița cu Program Prolungit „Piticot” Dej
Str. Aleea Tomis, nr.2
Loc. Dej, jud. Cluj
Tel. 0264212755
Email: gradinitapiticotdej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 95 din 06.03.2026
privind aprobarea Replanificării anuale a concediilor de odihnă pentru cadrele didactice în
anul școlar 2025-2026

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prolungit „Piticot”, întrunit în ședința din 06.03.2026

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă **Replanificarea anuală a concediilor de odihnă pentru cadrele didactice în anul școlar 2025-2026**, conform anexei 1.

Art.2. Hotărârea Consiliului de administrație va fi comunicată, prin secretariatul unității personalului grădiniței.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
prof. Lădar Rodica

Ex. 1/1

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Grădinița cu Program Prolungit „Piticot” Dej
Str. Aleea Tomis, nr.2
Loc. Dej, jud. Cluj
Tel. 0264212755
Email: gradinitapiticotdej@yahoo.com

HOTĂRĂREA nr. 93 din 06.03.2026

privind aprobarea Ofertei educaționale pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit ”Piticot” Dej, întrunit în ședință în data de 06.03.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Consiliului Profesorat din data de 05.03.2026.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea Ofertei educaționale pentru anul școlar 2026-2027.

Art.2. Hotărârea Consiliului de administrație va fi comunicată, prin secretariatul unității personalului grădiniței.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art.4. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Faur Valentina Gabriela

Secretar,
Lădar Rodica

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar

Grădinița cu Program Prelungit „Piticot” Dej
Str. Aleea Tomis, nr.2
Loc. Dej, jud. Cluj
Tel. 0264212755
Email: gradinitapiticotdej@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 94 din 06.03.2026
privind aprobarea cererilor de decontare a navetei pentru personalul didactic și didactic
auxiliar navetist , luna februarie 2026

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Piticot” , întrunit în ședința din 06. 03.2026

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente lunii februarie 2026 pentru personal didactic și didactic auxiliar care au solicit cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Faur Valentina Gabriela

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
prof. Lădar Rodica

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1